

8784 Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7.

8799 Pakod Csány L. u. 2.

BESZÁMOLÓ

a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról

Dötk, Kallósd, Kehidakustány és Pakod Községek Önkormányzatai által 2013. január 1-jei hatállyal létrehozott Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal Kehidakustány Dózsa Gy. u. 7. szám alatti székhellyel és Pakod Csány L. u. 2. szám alatti kirendeltséggel működik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 81.§. (3) bekezdésének f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A közös hivatal létrehozásával egyidejűleg kialakult munkamegosztás szerint 2019. évben is a székhely hivatal intézte a Kehidakustány és Kallósd községeket érintő, míg a kirendeltség a Dötk és Pakod községeket érintő ügyeket. A hivatali szintű feladatok ellátását, adatszolgáltatások teljesítését a székhely hivatal végezte.

A székhely hivatal és a kirendeltség között a munkakapcsolat változatlanul jó, a közös ügyeket együttműködve, egymást segítve intézzük.

A Hivatal létszáma a fenntartó önkormányzatok 2014. évben módosított megállapodása alapján 2019. évben változatlanul 11 fő volt, amelyből 6 fő a székhelyen, 5 fő az állandó kirendeltségen dolgozott az alábbiak szerint:

- jegyző	1 fő
- aljegyző	1 fő
- igazgatási ügyintéző	2 fő
- pénzügyi ügyintéző	4 fő
- adóügyi ügyintéző	2 fő
- műszaki ügyintéző	1 fő.

Az operatív vezetői feladatokat a székhely hivatalban a jegyző, a kirendeltségen az aljegyző látta el.

2019. januárjától 2019. december 31. napjáig a bérrendezési pályázatnak köszönhetően mind a székhely településén, mind a kirendeltségen dolgozók bérét személyi illetményként magasabb összegben állapítottuk meg.

A hivatali feladatok ellátásához szükséges technikai feltételek mindkét hivatalban továbbra is rendelkezésre állnak. Elhasználódásuk és az elavulás miatt szükségessé váló javításokat,

beszerzéseket – az előző évekhez hasonlóan – többségében Kehidakustány és Pakod Községek Önkormányzatai finanszírozták.

2018. január 1-jéig az önkormányzatoknak csatlakozni kellett az ASP iratkezelő rendszeréhez, az ingatlanvagyon-kataszter rendszeréhez, az ipar- és kereskedelmi rendszerhez és a hagyatéki leltár rendszerhez.

E kötelezettség jogalapját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114.§-a képezi, az önkormányzati ASP rendszerre vonatkozó részletesebb szabályokat a 257/2016.(VIII.31.) Korm. rendelet tartalmazza.

2017. januárjától dolgozunk az ASP gazdálkodási és adó szakrendszereivel. A szakrendszerek működése még ma sem zökkenőmentes, adódnak fennakadást okozó problémák.

2018. január 1-jével kötelező elektronikus ügyintézés, alkalmazása egyre elterjedtebb, a Magyar Államkincstárral, a Zala Megyei Kormányhivatallal, a Járási Hivatallal, további hatóságokkal való kapcsolattartás lassan egyre inkább elektronikus úton történik.

Minden önkormányzatnak és költségvetési szervnek létesítettünk un. hivatali kaput, amelynek tárhelyére érkeznek az elektronikus úton küldött dokumentumok.

A jövőben minden önkormányzat és költségvetési szerv vezetőjének rendelkeznie kell elektronikus aláírással, melyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. biztosít. Jelenleg a jegyző rendelkezik elektronikus aláírással.

Tovább bővülnek az elektronikus felületen ellátandó feladatok, a közfoglalkoztatás tervezése, egyes kötelező adatszolgáltatások és statisztikák teljesítése a kötelezően használandó felületeken történik.

Sajnos ez sok esetben nem jelent papír-takarékos megoldást, az elektronikus felületen rögzített adatoknak gyakran papír alapon – több példányban – is meg kell jelenniük.

Hivatalaink ügyfélfogadási rendje az elmúlt évben nem változott.

Kehidakustány:

hétfő, kedd, csütörtök:	8,00-15,30 óráig
péntek:	8,00-12,00 óráig
Szerdán az ügyfélfogadás szünetel.	

Pakod:

hétfő, csütörtök:	8,00-12,00, és 13,00-15,30 óráig
szerda, péntek:	8,00-12,00 óráig.
Kedden az ügyfélfogadás szünetel.	

A jegyző heti egy alkalommal tart ügyfélfogadást Kallósd községben, az aljegyző szintén heti egy alkalommal Dötk községben.

3.

Az Mőtv. 119.§. (3) bekezdése alapján a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről, a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. E feladatot 2019. évben is a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás keretében foglalkoztatott belső ellenőr látta el, működésének költségeihez az Önkormányzatok az előző évekhez hasonlóan hozzájárultak.

Az ellenőrzésekre a képviselő-testületek által elfogadott éves ellenőrzési tervek alapján került sor.

A Magyar Államkincstár iratbekérés útján végzett ellenőrzéseket az önkormányzatoknál, elsősorban a központi támogatásokkal történő elszámolást ellenőrizte.

Minden évben tart – így 2019. évben is tartott – ellenőrzéseket az önkormányzatoknál valamint intézményeiknél a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, befogadóhelyeket, árkokat, szirénát, tűzvédelmi előírások betartását, kötelező dokumentumok meglétét ellenőrizve. Az ellenőrzéseken feltárt esetleges hiányosságokat mindig pótoljuk, így bírság kiszabására az elmúlt években nem került sor.

A polgári védelmi feladatok ellátását polgári védelmi referensek látják el, a székhely hivatalban és a kirendeltségen is 1 – 1 fő, akik az előírt képzést is elvégezték. Részükre a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Kirendeltség rendszeresen tart értekezleteket az aktuális feladatok megbeszélése céljából.

4.

A Hivatal feladatainak jelentős hányadát teszik ki a képviselő-testületek működésével összefüggő teendők is. 2019. évben Kehidakustány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 22 alkalommal (ebből 13 zárt ülés), Kallósd Község Önkormányzata 14 alkalommal (ebből 3 zárt ülés), Pakod Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 14 alkalommal (ebből 1 zárt ülés) és Dötk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 11 alkalommal (zárt ülés nem volt) ülésezett, minden képviselő-testület megtartotta az évente egy alkalommal kötelező közmeghallgatást is.

A négy képviselő-testület kettő alkalommal tartott együttes ülést.

Képviselő-testületek által hozott döntések száma az alábbi:

- Dötk	9 rendelet	34 határozat,
- Kallósd	7 rendelet,	50 határozat,
- Kehidakustány	12 rendelet	190 határozat,
- Pakod	10 rendelet	79 határozat.

5.

Hivatalunkban az iktatási feladatokat párhuzamosan látjuk el a székhelyen és a kirendeltségen, 2018. január 1-jétől az önkormányzati ASP rendszer iktatási szakrendszerének alkalmazásával.

2019. december 31-ig az általunk iktatott ügyiratok száma 3607 db, ebből 2452 ügyiratot Kehidakustányban és 1155 ügyiratot a kirendeltségen iktattunk.

A 2016. január 1-jével átalakult gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatási rendszer keretében az önkormányzatok az ellátást 2019-ben is a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ útján biztosították, amelynek működéséhez lakosságarányos hozzájárulást fizettek. A családgondozók rendszeresen tartottak ügyfélfogadást a településeken, az együttműködés és az információ-áramlás a hivatal és az intézmény, illetve a családgondozók között az elmúlt évekhez hasonlóan megfelelő volt.

Az önkormányzatok által szervezett közfoglalkoztatás 2019-ban szintén sok feladatot adott a hivatalnak, így a kérelmek, munkaerőigények elkészítését és benyújtását, a munkaszerződések elkészítését, szabadságok nyilvántartását, havi elszámolások elkészítését.

Kehidakustány és Pakod községekben a START mintaprogram, Kallósd községben a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében történt foglalkoztatás.

2019. decemberében pedig már terveztük a 2020. évi startmunka programokat.

2019-ban folytatódott a Központi Címregiszter Rendszer (KCR) vonatkozásában az adatok feltöltése, a Rendszerben szereplő adatok ellenőrzése, meglévő címek felülvizsgálata, új címek rögzítése.

Továbbra is feladatainkat képezik az anyakönyvi, hagyatéki, kereskedelmi, kisebb számban birtokvédelmi és egyéb hatósági eljárások, amelyeket az ügyintézők kapcsolt munkakörben látnak el. Kehidakustány község esetében jelentős a szálláshelyek száma, így a szálláshelyek nyilvántartásba vételével, ellenőrzésével kapcsolatos feladat is.

Az anyakönyvi feladatok keretében a házasságkötések az esetek túlnyomó részében 2019-ben is munkaidőn túli feladatot jelentettek az anyakönyvvezetők részére.

A 2019. május 26. napján megtartott európai parlamenti választásának lebonyolítása a többletfeladatok mellett rendszeres ügyelettel, sok-sok túlmunkával járt. A választási feladatok előnyt élveztek és élveznek minden más feladattal szemben. Szintén jelentős feladatot jelentett 2019. október 13. napján megtartott önkormányzati választás. Ezen választás kapcsán még több feladat hárult a hivatalban dolgozó munkatársakra, rendszeres ügyeletekkel, túlmunkával.

A munkaügyi feladatokat (munkaszerződések, kinevezések, jogviszony megszüntetések, átsorolások, szabadságok nyilvántartása, számfejtés) kötelezően az un. KIRA rendszerben végezzük. Az év első hónapjának munkaügyi feladatai körében a minimálbér, illetve garantált bérminimum emeléséből adódó átsorolások elkészítése emelendő ki, ezt az esetleges munkáltatói döntésből adódó illetményváltozások, majd a közfoglalkoztatási program megszűnésével és az új program indulásával kapcsolatos munkaügyi dokumentumok elkészítése követi.

A fentiekén túl a hivatal székhelyén és kirendeltségén továbbra is eltérő feladatokat adnak az egyes önkormányzatok működésével, fejlesztéseivel kapcsolatos sajátosságok: pl. az oktatási-nevelési intézmények fenntartása, különböző pályázatok, beruházások, felújítások, ebből adódó beszerzések.

6.

A Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését a fenntartó önkormányzatok 60.423 e/Ft bevétellel és kiadással hagyták jóvá, amelyhez az önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban foglaltak szerint járultak hozzá. A költségvetést módosította képviselő-testületek határozata, amelyben a köztisztviselők részére egyszeri jutalom került kifizetésre.

Igyekeztünk az elmúlt évben is takarékosan gazdálkodni, kizárólag a szükséges és indokolt kiadásokat teljesíteni.

Tisztelt Képviselő-testületek !

Az önkormányzatok működését meghatározó jogszabályi környezet gyakran változó, szinte követhetetlen, nem könnyíti meg az eligazodást még az önkormányzati igazgatásban dolgozók számára sem. Egyre többször fordulnak hozzánk az ügyfelek olyan kérdésekkel, melyik ügyet hol kell intézni, valamint hozzák a kapott iratokat, mert nem értik, mi áll bennük.

Továbbra is igyekszünk településeink lakóinak segíteni, nem csak a hatáskörünkbe tartozó, hanem egyéb ügyeikben is. Az önkormányzatokat maradéktalanul kiszolgálni, megfelelni az ügyfelek és a képviselő-testületek igényeinek nem könnyű feladat, ehhez kérjük továbbra is az Önök támogatását.

Kérjük, fentiek alapján a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi beszámolóját szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi
munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben
foglaltaknak megfelelően elfogadja.

Kehidakustány, 2020. január 22.

dr. Szilágyi Anna
mb. jegyző